

**QUYẾT ĐỊNH**

**Ban hành Quy trình Cấp tóm tắt hồ sơ bệnh án**

**GIÁM ĐỐC BỆNH VIỆN ĐA KHOA**

*Căn cứ Luật Khám bệnh, chữa bệnh số 15/2023/QH15 ngày 09/01/2023 của Quốc hội nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam;*

*Căn cứ Thông tư số 18/2022/TT-BYT ngày 31/12/2022 của Bộ Y tế: Sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 56/2017/TT-BYT ngày 29 tháng 12 năm 2017 của Bộ trưởng Bộ Y tế quy định chi tiết thi hành Luật bảo hiểm xã hội và Luật an toàn vệ sinh lao động thuộc lĩnh vực y tế;*

*Căn cứ kết quả cuộc họp Hội đồng Khoa học kỹ thuật bệnh viện;*

*Theo đề nghị của Trưởng phòng Quản lý chất lượng và Công tác xã hội.*

**QUYẾT ĐỊNH**

**Điều 1:** Ban hành kèm theo Quyết định này “Quy trình Cấp tóm tắt hồ sơ bệnh án, mã hiệu: QTQL-BV 0093.01”.

**Điều 2:** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành.

**Điều 3:** Ban Giám đốc, Trưởng phòng Kế hoạch tổng hợp, Trưởng phòng Quản lý chất lượng và Công tác xã hội, Trưởng các khoa/phòng có liên quan thuộc Bệnh viện Đa khoa Tây Ninh có trách nhiệm thi hành quyết định này.

**Nơi nhận:**

- Các khoa/phòng (28);
- Lưu VT, P.QLCL&CTXH.




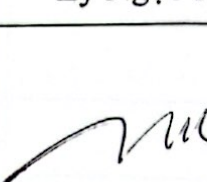

**GIÁM ĐỐC**

**Phan Thanh Tâm**

SỞ Y TẾ TÂY NINH  
BỆNH VIỆN ĐA KHOA TÂY NINH



QUY TRÌNH  
CẤP TÓM TẮT HỒ SƠ BỆNH ÁN  
QTQL-BV 0093.01

	Người viết	Người kiểm tra	Người phê duyệt
Họ tên	Lê Thị Diễm Thúy	Lý Ngọc Phước	<b>Phan Thanh Tâm</b>
Ký tên		 	
Chức vụ	Nhân viên P.KHTH	Phó trưởng P.KHTH	<b>GIÁM ĐỐC BỆNH VIỆN</b>

SỞ Y TẾ TÂY NINH BỆNH VIỆN ĐA KHOA	QUY TRÌNH CẤP TÓM TẮT HỒ SƠ BỆNH ÁN	Mã số: QTQL-BV 0093.01 Ngày ban hành: 02./02./2024 Lần ban hành: 01
---------------------------------------	---	---

1. Người có liên quan phải nghiên cứu và thực hiện đúng các nội dung của quy trình/ quy định/ hướng dẫn này.
2. Tài liệu này khi được ban hành có hiệu lực thi hành như sự chỉ đạo của Ban Giám đốc bệnh viện.

**NOI NHẬN (Đánh dấu )**

<input checked="" type="checkbox"/>	Ban Giám đốc	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	Phòng chức năng	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	Khoa Lâm sàng	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	Khoa Cận lâm sàng	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	

**THEO DÕI TÌNH TRẠNG SỬA ĐỔI (tình trạng sửa đổi so với bản trước đó)**

Trang	Hạng mục sửa đổi	Tóm tắt nội dung hạng mục sửa đổi

## 1. Mục đích

Quy định cách thức, các bước tiến hành để cấp bản tóm tắt hồ sơ bệnh án cho bệnh nhân đã được điều trị tại bệnh viện đa khoa Tây Ninh.

## 2. Phạm vi áp dụng

- Áp dụng tại phòng KHTH của Bệnh viện Đa khoa Tây Ninh.
- Tất cả bệnh nhân đến khám bệnh tại Bệnh viện Đa khoa Tây Ninh có nhu cầu tóm tắt hồ sơ bệnh án.

## 3. Trách nhiệm thực hiện

- Phòng Kế hoạch tổng hợp và Tài chính kế toán liên quan.
- Lãnh đạo phòng Kế hoạch tổng hợp có trách nhiệm giám sát, kiểm tra việc thực hiện quy trình này.

## 4. Thuật ngữ, chữ viết tắt

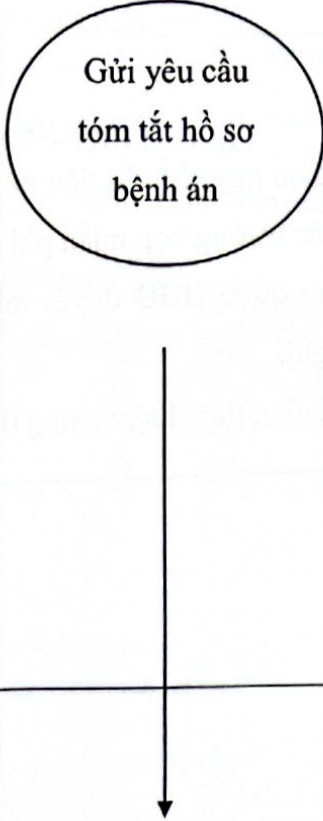
### 4.1. Thuật ngữ

- **Hồ sơ bệnh án** là tập hợp dữ liệu, bao gồm thông tin cá nhân, kết quả khám bệnh, kết quả cận lâm sàng, kết quả thăm dò chức năng, quá trình chẩn đoán, điều trị, chăm sóc và những thông tin khác có liên quan trong quá trình chữa bệnh của người bệnh tại cơ sở khám bệnh, chữa bệnh.

### 4.2. Chữ viết tắt

- BV: Bệnh viện
- BGD: Ban Giám đốc
- P.KHTH: Phòng Kế hoạch tổng hợp
- P.TCKT: Phòng Tài chính kế toán

5. Nội dung quy trình

Trách nhiệm	Các bước thực hiện	Mô tả
<p>Người bệnh hoặc đại diện của người bệnh</p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Người bệnh hoặc đại diện của người bệnh theo quy định gửi hồ sơ xin cấp giấy tóm tắt hồ sơ bệnh án cho cơ sở khám chữa bệnh- nơi đã khám và điều trị (Nơi tiếp nhận phòng KHTH)</li> <li>➤ Hồ sơ gồm: Đơn đề nghị trích lục hồ sơ bệnh án theo mẫu, trường hợp bệnh nhân trực tiếp yêu cầu (BM.01), căn cước công dân, chứng minh nhân dân.</li> <li>➤ Lưu ý: Trường hợp người bệnh là trẻ em, người bệnh nặng hoặc không có khả năng nhận thức,...người giám hộ là bố/ mẹ/ vợ/ chồng/ con.... Cần cung cấp các giấy tờ sau:             <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Căn cước công dân/ CMND</li> <li>2. Đơn đề nghị tóm tắt hồ sơ bệnh án (theo mẫu).</li> <li>3. Giấy tờ chứng minh mối quan hệ với người bệnh như giấy chứng nhận kết hôn, sổ hộ khẩu, giấy chứng nhận có mối quan hệ có địa phương xã xác nhận.</li> </ol> </li> </ul>
<p>Phòng KHTH</p>	<p>Tiếp nhận</p>	<p>Nhân viên tiếp nhận:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiểm tra hồ sơ, hướng dẫn người bệnh hoặc người nhà viết đơn đề nghị, bổ sung các thủ tục cần thiết.</li> <li>- Nhân viên tiếp đón ghi nhận các thông tin của bệnh nhân vào sổ.</li> <li>- Thời gian làm việc từ 1 ngày.</li> </ul>

	↓	- Hẹn ngày trả kết quả.
Nhân viên kho hồ sơ bệnh án	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">Thực hiện tóm tắt hồ sơ bệnh án</div> ↓	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nhân viên tiếp nhận chuyển toàn bộ giấy tờ liên quan sang bộ phận lưu trữ hồ sơ bệnh án.</li> <li>- Kiểm tra giấy tờ, kiểm tra phần mềm, rút hồ sơ bệnh án làm tóm tắt. (BM.02).</li> <li>- Thời gian làm việc 3 ngày.</li> </ul>
Nhân viên P.KHTH	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">Trình ký</div> ↓	- Nhân viên P.KHTH kiểm tra lại, trình ký lãnh đạo phòng KHTH kiểm tra, trình BGD ký duyệt.
Nhân viên P.KHTH	<div style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; padding: 10px; width: fit-content; margin: 0 auto;">Trả kết quả</div>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nhân viên P.KHTH hướng dẫn người yêu cầu thực hiện nộp lệ phí tại quầy thu viện phí. (mức phí theo quy chế chi tiêu nội bộ hiện hành).</li> <li>➢ Các trường hợp miễn phí gồm: bệnh nhân ung thư được BGD duyệt miễn phí trên đơn đề nghị.</li> <li>- Thời gian thực hiện: trong 01 ngày làm việc.</li> </ul>

**6. Lưu trữ hồ sơ**

STT	Tên hồ sơ	Mã số	Nơi lưu	Thời gian lưu
1	Đơn xin sao hồ sơ bệnh án	BM.01	Phòng KHTH	Theo quy chế
2	Tóm tắt hồ sơ bệnh án	BM.02	Phòng KHTH	Theo quy chế

**7. Tài liệu liên quan**

- Thông tư số 18/2022/TT-BYT ngày 31/12/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số điều của thông tư số 56/2017/TT-BYT ngày 19 tháng 12 năm 2017 của Bộ trưởng Bộ Y tế quy định chi tiết thi hành Luật Bảo hiểm xã hội và Luật An toàn vệ sinh lao động thuộc lĩnh vực y tế.

**8. Tài liệu tham khảo**

- Luật Khám bệnh, chữa bệnh năm 2023.
- Thông tư số 56/2017/TT-BYT ngày 19 tháng 12 năm 2017 của Bộ trưởng Bộ Y tế quy định chi tiết thi hành Luật Bảo hiểm xã hội và Luật An toàn vệ sinh lao động thuộc lĩnh vực y tế.

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

**ĐƠN XIN SAO HỒ SƠ BỆNH ÁN (TÓM TẮT BỆNH ÁN)**

Kính gửi: - Ban Giám đốc Bệnh viện Đa khoa Tây Ninh  
- Phòng Kế hoạch tổng hợp

Tên tôi là: ..... Sinh năm:.....

Số thẻ CMND/CCCD:..... Ngày cấp:..... Nơi cấp: .....

Hộ khẩu thường trú:.....

Nơi ở hiện nay: .....

Căn cứ khoản 1 Điều 12 Luật Khám bệnh, chữa bệnh năm 2023 quy định về quyền được cung cấp thông tin về hồ sơ bệnh án và chi phí khám bệnh, chữa bệnh.

Căn cứ điểm d, đ khoản 4 Điều 69 Luật Khám bệnh, chữa bệnh năm 2023 quy định về việc khai thác hồ sơ bệnh án đã hoàn thành quá trình điều trị và được chuyển lưu trữ

Tôi viết đơn này kính xin Bệnh viện Đa khoa Tây Ninh xác nhận sự việc sau:

Ngày..... tôi có nhập viện và điều trị tại .....thuộc Bệnh viện Đa khoa Tây Ninh từ ..... đến .....thì tôi đã được chuyển viện. Nay tôi làm đơn này xin sao hồ sơ bệnh án (Tóm tắt bệnh án).

Với lý do:

1. Làm thủ tục thanh toán hợp đồng bảo hiểm với Công ty Bảo Hiểm
2. Lý do khác: .....

Tôi xin cam đoan nội dung trên là đúng sự thật nếu sai tôi xin chịu hoàn toàn trách nhiệm.



Kính mong Ban Giám đốc Bệnh viện, Phòng Kế hoạch tổng hợp xem xét và giải quyết.

Tôi xin chân thành cảm ơn./.

Tây Ninh, ngày..... tháng.....năm

**Người làm đơn**

**Biểu mẫu BM.02 (MẪU BẢN TÓM TẮT HỒ SƠ BỆNH ÁN)**

(Thông tư số 18/2022/TT-BYT ngày 31 tháng 12 năm 2022 của Bộ trưởng Bộ Y tế)

..... CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM MS: 01/BV-01

**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

BV:.....

Số lưu

trữ:.....

Khoa:.....

Mã Y tế

...../...../...../.....

**TÓM TẮT HỒ SƠ BỆNH ÁN**

Điều trị nội trú

Điều trị nội trú ban ngày

Điều trị ngoại trú

(đánh dấu "X" hình thức điều trị nội trú/ nội trú ban ngày/ ngoại trú vào ô tương ứng)

1. Họ và tên (In hoa): ..... 2. Năm sinh:.....

3. Giới: Nam  Nữ  4. Dân tộc: .....

5. Mã số BHXH/Thẻ BHYT số: .....

6. Nghề nghiệp:.....

7. Cơ quan/Đơn vị công tác:.....

8. Địa chỉ: Số nhà ..... Thôn, tổ ..... Xã, phường, thị trấn ..... Huyện

(Quận): ..... Tỉnh, thành phố .....

9. Vào viện ngày ...../...../20 .....; Ra viện ngày ...../...../20.....;

10. Chẩn đoán lúc vào viện: .....

11. Chẩn đoán lúc ra viện: .....

12. Tóm tắt bệnh án: .....

- a) Quá trình bệnh lý và diễn biến lâm sàng: .....
  - b) Tóm tắt kết quả xét nghiệm cận lâm sàng có giá trị chẩn đoán: .....
  - c) Phương pháp điều trị: .....
  - d) Tình trạng người bệnh ra viện: .....
13. Ghi chú:.....

....., ngày..... tháng..... năm.....  
**Thủ trưởng đơn vị**  
(ký tên, đóng dấu)