SỞ Y TẾ TÂY NINH
BỆNH VIỆN ĐA KHOA TÂY NINH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 4058 /TB-BVĐK

Tây Ninh, ngày 24 tháng 7 năm 2025

THÔNG BÁO

V/v mời báo giá mua sắm văn phòng phẩm
trong thời gian chờ kết quả thầu

Kính gửi: Quý công ty, nhà cung cấp tại Việt Nam.

Bệnh viện Đa khoa Tây Ninh có nhu cầu tiếp nhận báo giá để xây dựng giá kế hoạch làm cơ sở để tổ chức mua sắm văn phòng phẩm với các nội dung như sau:

I. Thông tin của đơn vị yêu cầu báo giá:

1. Đơn vị yêu cầu báo giá: Bệnh viện Đa khoa Tây Ninh.
2. Thông tin liên hệ của người chịu trách nhiệm tiếp nhận báo giá:
   - Tổ xây dựng giá Bệnh viện Đa khoa Tây Ninh
   - Số điện thoại: 0276 3822 145

3. Cách thức tiếp nhận báo giá:

- Nhận bản giấy: Tổ xây dựng giá Bệnh viện đa khoa Tây Ninh, địa chỉ: 626 đường 30/04, Phường Tân Ninh, tỉnh Tây Ninh

- Nhận qua email: muasambvdk@gmail.com File mềm và file Scan (PDF) báo giá.

- Đường link truy cập tải danh mục chi tiết và biểu mẫu thực hiện báo giá: *http://bvdktayninh.ytetayninh.vn/*

**** Lưu ý:**

- Nội dung bản giấy và nội dung bản gởi qua email không được sai khác nhau.

- Ngoài bìa thư ghi rõ:

+ TÊN NHÀ THẦU
+ NƠI NHẬN: TỔ XÂY DỰNG GIÁ BỆNH VIỆN ĐA KHOA TÂY NINH
+ BÁO GIÁ THEO THÔNG BÁO SỐ: /TB-BVĐK

4. Thời gian tiếp nhận báo giá: Từ lúc phát hành thư mời báo giá đến trước 15 giờ 00 phút ngày 17/6/2025. (Các báo giá nhận sau thời gian này không được xem xét).

5. Thời gian có hiệu lực của báo giá: Tối thiểu 180 ngày kể từ ngày 17/6/2025.

II. Nội dung yêu cầu báo giá:

1. Danh mục: Mua sắm văn phòng phẩm mời chào giá chi tiết tại phụ lục I đính kèm.

2. Hồ sơ báo giá: Bảng báo giá. Giá trên báo giá đã bao gồm các loại thuế và các chi phí khác.

3.Các thông tin khác: Đề nghị các đơn vị cung cấp báo giá theo biểu mẫu chi tiết tại Phụ lục II đính kèm Thông báo này.

Trân trọng thông báo./.

GIÁM ĐỐC

PHÓ GIÁM ĐỐC BỆNH VIỆN

SỞ Y TẾ TỈNH TÂY NINH
BỆNH VIỆN ĐA KHOA

Võ Thị Ánh Hà

Nơi nhận:
- Như trên;
- Lưu: HCQT, TXDG.

PHỤ LỤC I

DANH MỤC MỜI BÁO GIÁ

(kèm thông báo số /TB-BVĐK ngày 24 /7/2025 của Giám đốc bệnh viện)

STT	Danh mục hàng hóa/dịch vụ	Mô tả tiêu chí kỹ thuật, quy cách, dịch vụ,...	Đơn vị tính	Số lượng
1	Băng keo trong 5cm	Chất liệu PVC trong suốt, dài 100 yards (~91m)	Cuộn	50
2	Keo dán	Chai 30ml, dạng lỏng, độ bám dính cao, đầu bút lăn tiết kiệm	Chai	500
3	Hồ dán	Dạng hộp tròn, chất lượng tốt, dễ dính	Hộp	1,500
4	Giấy in A4, 70gsm	Khổ A4 (210x297mm), 500 tờ/ream, 5 ream/thùng. Độ trắng ≥ 92%, độ dày ≥ 100µm	Ream	2000
5	Giấy in A5, (1gram- A4/2)	Khổ A5 (148x210mm), 500 tờ/ream, 10 ream/thùng. Độ trắng ≥ 92%, độ dày ≥ 100µm	Ream	1000
6	Giấy lau siêu âm (40*50)	Kích thước 40x50cm. Đóng gói 1kg/gói, khổ A4 (210x297mm)	Kg	100

PHỤ LỤC II: MẪU BÁO GIÁ

(Kèm theo Thông báo số: /TB-BVĐK ngày 27 tháng 7 năm 2025 của Giám đốc Bệnh viện Đa khoa Tây Ninh)

Công ty:

Địa chỉ:

Số điện thoại:

BÁO GIÁ

Kính gửi: Bệnh viện Đa khoa Tây Ninh

Trên cơ sở yêu cầu báo giá của Bệnh viện Đa khoa Tây Ninh, chúng tôi....*[ghi tên, địa chỉ của hãng sản xuất, nhà cung cấp]* báo giá danh mục dịch vụ theo yêu cầu của Bệnh viện như sau:

STT	Danh mục hàng hóa/dịch vụ	Mô tả tiêu chí kỹ thuật, quy cách, dịch vụ, …	Đơn vị tính	Số lượng	Đơn giá (VND)	Thành tiền (VND)
1	Hàng hoá/dịch vụ A					
n	…					

Gửi kèm theo các tài liệu chứng minh về tính năng, thông số kỹ thuật (nếu có)

2. Báo giá này có hiệu lực trong vòng: …. ngày, kể từ ngày … tháng … năm … *[ghi cụ thể số ngày nhưng không nhỏ hơn 180 ngày]*, kể từ ngày … tháng… năm...*[ghi ngày kết thúc nhận báo giá theo Thông báo]*.

3. Giá trên báo giá đã bao gồm các loại thuế và chi phí khác

4. Chúng tôi cam kết:

- Không đang trong quá trình thực hiện thủ tục giải thể hoặc bị thu hồi Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp hoặc Giấy chứng nhận đăng ký hộ kinh doanh hoặc các tài liệu tương đương khác; không thuộc trường hợp mất khả năng thanh toán theo quy định của pháp luật về doanh nghiệp.

- Giá trị của các hàng hóa nêu trong báo giá là phù hợp, không vi phạm quy định của pháp luật về cạnh tranh, bán phá giá.

- Những thông tin nêu trong báo giá là trung thực.

....., ngày.... tháng....năm....

Đại diện hợp pháp của hãng sản xuất, nhà cung cấp

(Ký tên, đóng dấu (nếu có))